

هوالمحبوب

شبه نامه طرح های مشارکتی و غیرمشارکتی در مناطق روستایی کشور (مرزی و غیرمرزی)

تهیه و تدوین: اداره کل امور روستایی و شوراهای استان خوزستان

مقدمه:

► صندوق کارآفرینی امید در راستای اهداف و سیاستهای اقتصاد مقاومتی و نیز به منظور ایجاد بستر مناسب در جهت تقویت مشارکت حداکثری آحاد جامعه روستایی و عشایری در فعالیتهای اقتصادی، تسهیل و تشویق همکاریهای جمعی، ارتقاء درآمد روستاییان و عشایر و بهره مندی از نقش طبقات کم درآمد و متوسط در رشد و شکوفایی اقتصادی و همچنین استفاده از ظرفیت های اجرای قانون هدفمند سازی یارانه ها در جهت افزایش تولید، اشتغال و بهره وری، ارتقاء شاخص های اجتماعی و امنیت غذایی و عملیاتی نمودن حمایت های مقرر در ماده ۴ آئین نامه اجایی ماده ۱۹۴ قانون برنامه پنجم توسعه (تصویب نامه شماره ۳۰۶۶۱/ت ۴۸۹۴۷ مورخ ۱۳۹۲/۰۲/۱۵ جهت راه اندازی فعالیتهای اقتصادی، تولیدی، خدماتی و بازرگانی و در جهت توانمند سازی ساکنان روستاهای مرزی و غیر مرزی مبادرت به اعطای تسهیلات قرض الحسنه وفق ضوابط و شرایط مقرر در این فرآیند می نماید.

کلیات:

ماده ی ۱-اهداف و نتایج مورد انتظار در این طرح به شرح زیر می باشد:

- ▶ هدایت نقدینگی مردم (یارانه ها) به سمت فعالیتهای اقتصادی مولد و پایدار
- ▶ کاهش نرخ تورم به دلیل کاستن نقدینگی
- ▶ اشتغالزایی
- ▶ کارآفرینی جمعی
- ▶ افزایش توان اقتصادی مردم و بهبود معیشت آنان
- ▶ کمک به فعال سازی اقتصاد و خروج از رکورد اقتصادی
- ▶ زود بازده بودن طرح و کم هزینه بودن برای دولت
- ▶ کنترل و کاهش مهاجرت روستاییان به شهر
- ▶ کمک به حفظ امنیت جامعه خصوصاً در مناطق مرزی
- ▶ ایجاد و تقویت حس خود باوری و خود اتکایی
- ▶ افزایش بهره وری و تکمیل زنجیره ای ارزش تولید
- ▶ کاهش هزینه های مربوط به عدم نفع مناسب از آب و خاک ، منابع طبیعی، معدن و....
- ▶ کاهش آسیب های اجتماعی ناشی از مهاجرت
- ▶ تقویت احساس تعلق و پیوند اهالی روستا به تولید و اقتصاد روستایی

گروه هدف:

ماده ۲- گروه هدف در این طرح به شرح زیر می باشد:

▶ مشارکت حداکثری آحاد جامعه روستایی و عشایری که در قالب واحد های مشارکتی یا غیر مشارکتی اداره می شوند و به صورت شرکت تعاونی سهامی خاص به منظور انجام فعالیتهای اقتصادی موضوع این فرایند نزد مرجع ثبت شرکتهای ثبت رسیده یا می سند، با در نظر قراردادن اولویت های اعلامی از سوی دستگاههای اجرایی مرتبط می توانند از تسهیلات موضوع این فرایند بهره مند شوند.

تعاریف:

➤ ماده ی ۳- واژگان و عباراتی که در این شیوه نامه به کار می روند:

➤ **الف- صندوق:** صندوق کارآفرینی امید که پرداخت تسهیلات آن فرآیند را در قالب قرارداد قرض الحسنه با اخذ تضمینات مصوب عهده دار می گردد.

➤ **ب) وام گیرنده:** هر شخص حقیقی یا حقوقی که در قالب ضوابط از صندوق وام دریافت نماید و به صندوق بدهکار شود را وام گیرنده می نامند.

➤ **تسهیلات/ وام:** منظور از تسهیلات در این شیوه نامه وام قرض الحسنه صندوق می باشد.

➤ **نوع فعالیت:** همه فعالیت های تولیدی-صنعتی-معدنی-کشاورزی-صنایع تبدیلی و تکمیلی -خدماتی-بازرگانی و گردشگری که متناسب با استعداد و نیاز منطقه روستایی و عشایری شناسایی می گردد و دارای توجیه فنی، مالی، اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی با رویکرد توجه به تکمیل زنجیره تولید تا مصرف و بازار فروش است.

► (و) واحدهای غیر مشارکتی (شرکت های تعاونی، سهامی خاص و...):

واحدهای که با کمتر از بیست و پنج سرپرست خانوار تشکیل می گردد.

(ز) **سهم آورده:** میزان سرمایه گذاری اعضاء تعاونی (مشارکتی یا غیر مشارکتی) در طرح می باشد.

(ح) **بعد خانوار:** در این شیوه نامه چهار نفر لحاظ شده است.

تبصره ۱-: در طرح های مشارکتی منظور از نحوه مشارکت تعداد خانوار، بعد خانوار می باشد

نه افراد تحت پوشش هر خانوار، لذا رعایت این موضوع در نحوه مشارکت طرح های مورد نظر الزامی می باشد.

وظایف دستگاههای اجرایی مرتبط با طرح

- ▶ ماده ی ۴- تعیین واعلام سرفصلهای اولویت دار سرمایه گذاری استان توسط دستگاههای اجرایی واعلام به فرمانداران توسط استانداری
- ▶ ماده ی ۵- اطلاع رسانی اولویتهای سرمایه گذاری روستایی به عموم توسط فرمانداران ،بخشداران ودهیاران به استناد این شیوه نامه (طرح های مشارکتی وغیر مشارکتی در مناطق روستایی کشور((مرزی وغیر مرزی)) با توجه به پتانسیل منطقه.

معرفی کارگروه ها و حدود وظایف و اختیارات آنها:

ماده ی ۶- کارگروه اجرایی استان به شرح ذیل می باشد:

الف) اعضاء کارگروه عبارتند از :

۱)- مدیرکل دفتر امور روستایی استانداری (رئیس)

۲)- مدیر صندوق استان مربوطه (دبیر)

۳)- مشاور مطالعه و ارزیابی فنی و اقتصادی طرح

۴) نمایندگان دستگاههای اجرایی مرتبط با طرح به عنوان متولی طرح

۵) مدیرکل امور بانوان استانداری

ب) حدود وظایف و اختیارات متقاضیان ، اعضاء کارگروه اجرایی استان بایستی مبادرت به بررسی موارد ذیل الذکر و اعلام نظر در خصوص واجد شرایط بودن طرح های ارائه شده یا حسب مورد رد طرح نمایند.

(حداکثر ظرف مدت ۴ روز کاری)

۱) بررسی میدانی و توجیه پذیری طرح.

۲) بررسی طرح از لحاظ فنی و اقتصادی .

۳) در نظر گرفتن مزیت نسبی و رقابتی منطقه باهدف سرمایه گذاری مورد نظر.

۴) بررسی و حصول اطمینان لازم در خصوص شبکه فروش، نحوه فروش، بازار فروش و شبکه توزیع.

۵) بررسی قوانین و مقررات گمرکی و واردات کشور مقصد در صورتیکه بازار محصول یا محصولات طرح مورد نظر خارج از مرزهای کشور باشد.

تبصره ۲- مشاور مطالعه و ارزیابی فنی و اقتصادی طرح بایستی ضمن بررسی کامل و همه جانبه طرح ارائه شده گزارش خویش را که شامل توجیه فنی و اقتصادی طرح به صورت مستند و مستدل می باشد به کارگروه اجرایی استان ارائه نماید و این گزارش ملاک و مبنای تصمیم گیری کارگروه اجرایی استان در رد یا تصویب طرح قرار خواهد گرفت.

► **تبصره ۳-** اعضاء كار گروه اجرايي استان مي بايست در انتخاب و بررسي طرح هاي ارائه شده دقت نظر لازم را نمايند تا از رد طرح هاي ارائه شده در كار گروه مركز جلوگیری شود، بدیهی است چنانچه طرح های مصوب شده كار گروه اجرايي استان در كار گروه مركز مورد تائيد قرار نگیرد، هزینه های صورت پذیرفته بالاخص طرح توجیهی كامفار بر عهده متقاضی بوده و مسئولیت پاسخگویی آن بر عهده رئیس كار گروه اجرايي استان خواهد بود.

معرفی کارگروه مرکز :

► **ماده ۷-** کارگروه مرکز به شرح ذیل می باشد:

الف) اعضاء کارگروه مرکز به شرح ذیل می باشد:

الف) اعضاء کارگروه عبارتند از:

۱) معاونت توسعه مناطق محروم و روستایی ریاست جمهوری یا نماینده ایشان.

۲) اعضاء کمیته تصویب طرح های مشارکتی صندوق کارآفرینی امید.

۳) نمایندگان دستگاههای اجرایی مرتبط با طرح.

۴) مشاور یا کارشناس خبره و مجرب در خصوص موضوع طرح ارائه شده در صورت نیاز.

ب) حدود وظایف و اختیارات دبیرخانه کارگروه مرکز :

دبیرخانه کارگروه مرکز بایستی پس از وصول پرونده های تشکیل شده مبادرت به انجام موارد زیر نمایند:

۱) ضمن بررسی لازم، خلاصه ای از طرح های واصله را جهت اطلاع و آگاهی اعضاء مرکز در اختیار ایشان قرار دهد. (حداکثر ظرف مدت ۳ روز کاری)

۲) ضمن دعوت از اعضاء کارگروه استان و مرکز به صورت ویدئو کنفرانس طرح را بررسی و اعلام نظر نماید. (حداکثر ظرف مدت ۵ روز کاری)

ج) حدود وظایف و اختیارات کارگروه مرکز :

بررسی نهایی طرح های ارسالی از کارگروه اجرایی استان و تصویب یا رد آنها.

نحوه بررسی طرح :

- ▶ **ماده ۸-** پس از تأیید توجیه فنی و اقتصادی طرح در کارگروه اجرایی استان، مجری طرح بایستی نسبت به تهیه و تنظیم طرح مالی (فایل کامفار) اقدام و آن را در اختیار صندوق استان قرار دهد (حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز کاری)
- ▶ ضمناً لازم است که در طرح کامفار قیمت تمام شده محصول یا محصولات طرح مورد نظر با قیمت تمام شده محصول مشابه داخلی یا خارجی آن مورد مقایسه قرار گیرد و گزارش و گزارش آن در پرونده مربوطه درج گردد.
- ▶ **ماده ۹-** فایل کامفار توسط کارگروه اجرایی استان به لحاظ مالی، سودآوری و امکان فروش مورد بررسی دقیق قرار گرفته و در صورت تأیید، تصویری از پرونده تشکیل شده و فایل کامفار را در قالب پرونده الکترونیکی به دبیرخانه کارگروه مرکز ارسال می گردد. (حداکثر ظرف مدت ۴ روز کاری)

تبصره ۴- در صورتیکه به تشخیص کارگروه مرکز، طرح دارای نواقصی اعلام گردید، پس از ابلاغ مصوبات کارگروه توسط دبیرخانه (تا حداکثر ظرف مدت ۳ روز کاری) متقاضی طرح می بایست در اسرع وقت و حداکثر تا که مدت ۷ روز کاری نسبت به رفع نواقص اعلامی اقدام نماید.

میزان سهم آورده-نرخ کارمزد-حداقل و حداکثر سرمایه گذاری

▶ ماده ی ۱۰-میزان سهم آورده،میزان تسهیلات ،حداقل و حداکثر سرمایه گذاری،نرخ کارمزد،نحوه اخذ سهم آورده ونیز وجه التزام مربوط به واحدهای مشارکتی در روستاهای غیر مرزی ومرزی به ترتیب به شرح جداول ذیل می باشد.

جدول شماره (۱): واحدهای مشارکتی در روستاهای غیر مرزی

وجه التزام	نحوه اخذ سهم آورده	نرخ کارمزد	حداکثر کل سرمایه گذاری	حداقل کل سرمایه گذاری	تسهیلات	سهم آورده	تعداد خانوار (نحوه مشارکت)
الف) تا قبل از آنکه در سرفصل مطالبات سررسید گذشته قرار بگیرند (کمتر از دو ماه) معادل شش درصد	۵۰٪ سهم آورده واحدهای	۳٪	۷/۵ میلیارد ریال	۲ میلیارد ریال	۶۰٪	۴۰٪	۴۹-۲۵
ب) پس از انتقال به مطالبات سررسید گذشته و تا قبل از ورود به سرفصل معوق (بیش از دو ماه و کمتر از شش ماه) معادل هشت درصد.	مشارکتی به نسبت کل حجم سرمایه گذاری در ابتدای معرفی شرکت و	۳٪	۱۰ میلیارد ریال	۲ میلیارد ریال	۶۵٪	۳۵٪	۹۹-۵۰
پ) پس از انتقال به سرفصل مطالبات معوق و تا سه ماه از آن (بیش از شش ماه و کمتر از نه ماه) معادل ده درصد	اعضاء (سهامداران) و ۵۰٪ مابقی همزمان با واريز	۳٪	۲۰ میلیارد ریال	۲ میلیارد ریال	۷۰٪	۳۰٪	۱۴۹-۱۰۰
ت) در صورتی که مطالبات بیش از سه ماه در سرفصل مطالبات باقی مانده و هنوز به سرفصل مطالبات مشکوک الوصول انتقال نیافته باشد (بیش از نه ماه و کمتر از هیجده ماه) معادل دوازده درصد.	مرحله تجهیزات و ماشین آلات دریافت می گردد (مرحله دوم)	۳٪	۳۰ میلیارد ریال	۲ میلیارد ریال	۷۵٪	۲۵٪	۱۹۹-۱۵۰
ث) در صورتی که مطالبات به سرفصل مطالبات مشکوک الوصول انتقال یابد معادل چهار درصد.	بدون سقف	۳٪	بدون سقف	۲ میلیارد ریال	۸۰٪	۲۰٪	۲۰۰ و بیشتر

جدول شماره (۲): واحدهای مشارکتی در روستاهای مرزی

وجه التزام	نحوه اخذ سهم آورده	نرخ کارمزد	حداکثر کل سرمایه گذاری	حداقل کل سرمایه گذاری	حداقل کل سرمایه گذاری	سهم آورده	تعداد خانوار (نحوه مشارکت)
الف) تا قبل از آنکه در سر فصل مطالبات سررسید گذشته قرار بگیرند (کمتر از دو ماه) معادل شش درصد ب) پس از انتقال به مطالبات سر رسید گذشته و تا قبل از ورود به سرفصل معوق (بیش از دو ماه و کمتر از شش ماه) معادل هشت درصد ت) در صورتی که مطالبات بیش از سه ماه در سر فصل مطالعات معوق باقی مانده و هنوز به سرفصل مطالبات مشکوک الوصول انتقال نیافته باشد (بیش از نه ماه و کمتر از هجده ماه) معادل دوازده درصد ث) در صورتی که مطالبات به سرفصل مطالبات مشکوک الوصول انتقال یابد معادل چهارده درصد	۵۰٪ سهم آورده واحد های مشارکتی به نسبت کل حجم سرمایه گذاری در ابتدای معرفی شرکت و اعضاء (سهامداران) و ۵۰٪ مابقی نیز همزمان ا واریز مرحله تجهیزات و ماشین آلات دریافت می گردد (مرحله دوم)	۰٪	۷/۵ میلیارد ریال	۲ میلیارد ریال	۶۵٪	۳۵٪	۲۹-۲۵
	۰٪	۱۰ میلیارد ریال	۲ میلیارد ریال	۷۵٪	۲۵٪	۹۹-۵۰	
	۰٪	۲۰ میلیارد ریال	۲ میلیارد ریال	۸۰٪	۲۰٪	۱۴۹-۱۰۰	
	۰٪	۳۰ میلیارد ریال	۲ میلیارد ریال	۸۵٪	۱۵٪	۱۹۹-۱۵۰	
	۰٪	بدون سقف	۲ میلیارد ریال	۹۰٪	۱۰٪	۲۰۰ و بیشتر	

► تبصره ی ۵:

نرخ کارمزد برای ساکنین روستاهای مرزی صفر درصد اما چنانچه خانوارهای مشارکت کننده ساکن روستاهای مرزی نباشند نرخ کارمزد آن ۳٪ و چنانچه ساکن روستا نباشد ۴٪ محاسبه خواهد شد.

► تبصره ی ۶:

پس از اخذ سهم آورده نقدی اعضای شرکت تعاونی یا سهامی خاص و پرداخت مبلغ تسهیلات دریافتی که به حساب شرکت واریز می گردد، موسسین موظفند حداکثر ظرف مدت یکماه نسبت به صدور سهم شرکت هر کدام از اعضاء و تحویل اسناد آن با حضور مدیرکل روستایی استانداری و صندوق کارآفرینی امید طی صورتجلسه ای به ایشان اقدام نمایند.

► تبصره ی ۷:

اعضای سهامدار شرکت پس از واریز وجه سهم آورده و دریافت تسهیلات و مشخص شدن سهم شرکت ایشان حداقل تا پایان بازپرداخت تسهیلات حق واگذاری سهم شرکت را به غیر ندارد.

جدول شماره (۳): واحدهای غیر مشارکتی

وجه التزام نحوه اخذ سهم آورده	نحوه اخذ سهم آورده	نرخ کارمزد		کل سرمایه گذاری میلیارد ریال		تسهیلات		سهم آورده	
		غیر مرزی	مرزی	حداکثر	حداقل	غیر مرزی	مرزی	غیر مرزی	مرزی
الف) تا قبل از آنکه در سرفصل مطالبات سررسید گذشته قرار بگیرند (کمتر از دو ماه) معادل درصد ب) پس از انتقال به مطالبات سر رسید گذشته و تا قبل از ورود به سرفصل معوق (بیش از دو ماه و کمتر از نه ماه) معادل ده درصد ت) در صورتی که مطالبات بیش از سه ماه در سرفصل مطالبات معوق باقی مانده و هنوز به سرفصل مطالبات مشکوک الوصول انتقال نیافته باشد (بیش از نه ماه و کمتر از هیجده ماه) معادل دوازده درصد ث) در صورتی که مطالبات به سرفصل مطالبات مشکوک الوصول انتقال یابد، معادل چهارده درصد	۱۰۰٪ سهم آورده واحدهای غیر مشارکتی در ابتدای طرح دریافت می گردد	۱۰٪	۷٪	۴۰	۲	۶۰٪	۷۰٪	۴۰٪	۳۰٪

دوره مشارکت – دوره تنفس – دوره پرداخت

▶ **ماده ی ۱۱-** دوره مشارکت (سازندگی): یک سال و شروع آن از مرحله اول پرداخت صندوق می باشد.

▶ **ماده ی ۱۲-** دوره تنفس: بعد از اتمام دوره مشارکت به مدت یک سال می باشد.

▶ **ماده ی ۱۳-** دوره پرداخت: دوره بازپرداخت تسهیلات حداکثر چهار سال (بعد از اتمام دوره مشارکت و تنفس) می باشد.

▶ **ماده ی ۱۴-** نحوه بازپرداخت تسهیلات: پس از اتمام دوره تنفس، وام گیرندگان موضوع این فرآیند مکلف به پرداخت اقساط تسهیلات دریافتی در سررسیدهای معنونه می باشند، ضمناً شرکت تعاونی/سهامی خاص مکلف و ملزم می باشد اقساط وام گیرندگان را ابتدا از محل درآمد ناشی از فعالیت طرح به صندوق پرداخت نموده و باقی مانده درآمد به نسبت سهم شرکتی که اعضا بین آنان بر طبق اساسنامه شرکت تقسیم نماید. مع الوصف تقسیم هرگونه وجهی به اعضا قبل از پرداخت اقساط صندوق مجاز نمی باشند.

تشکیل پرونده :

- ▶ **ماده ی ۱۵-** پس از الاغ مصوبات کارگروه مرکز توسط دبیرخانه، صندوق استان می بایست حداکثر ظرف مدت ۳۰ روز کاری نسبت به دعوت متقاضی (اعضای سهامدار شرکت) با در نظر گرفتن موارد ذیل اقدام به تکمیل پرونده تسهیلاتی و سپس تسهیلات مورد نظر نماید.
- ▶ الف- واحدهای مشارکتی در قالب شرکت های تعاونی / سهام خاص و واحدهای غیر مشارکتی در قالب شرکت های تعاونی / سهامی خاص و... توسعه روستایی بایستی نزد مرجع ثبت شرکتهای به ثبت برسند.
- ▶ ب- اعضاء (سهامداران) هر کدام از شرکتهای با مشخص بودن میزان سهم الشرکه به منظور تشکیل پرونده و پرداخت تسهیلات به صندوق معرفی می شوند.
- ▶ ج- انتقال حساب یارانه سهامداران با ارائه موافقت نامه کتبی به صندوق مبنی بر برداشت یارانه خانوار وفق ضوابط مندرج در فرم شماره ۴۵۰۲-۹۴/۱۰۵

ماده ۱۶- مدارک مورد نیاز جهت تشکیل پرونده به شرح ذیل می باشد:

- ▶ معرفی نامه شرکت با امضاء رئیس کارگروه اجرایی استان
- ▶ تصویر برابر با اصل آگاهی تاسیس و آگاهی تغییرات (اشخاص حقوقی)
- ▶ تصویر برابر با اصل صفحات شناسنامه و کارت پایان خدمت و کارت ملی مدیرعامل
- ▶ تصویر برابر با اصل پشت و روی جواز تاسیس یا سایر مجوزهای قانونی
- ▶ تصویر برابر با اصل مدرک تحصیلی مدیرعامل و اعضاء هیئت مدیره
- ▶ گزارش کارشناسی اعضای بازدیدکننده (گزارش کارگروه اجرایی استان)
- ▶ استعلام بانکی و بیمه در خصوص شخص حقوقی (شرکت) صاحبان امضاء و مدیرعامل و مشخص نمودن نوع تسهیلات دریافتی
- ▶ سیستم توجیهی و فنی کامفار
- ▶ تصویر افتتاح حساب در نزد صندوق به نام شرکت و واریز سهم آورده به حساب تشکیل شده
- ▶ لزوم انتقال حساب یارانه سرپرست خانوار همزمان با تشکیل پرونده به صندوق

► **ماده ی ۱۷-** شرکت موظف به افتتاح حساب نزد صندوق می باشد.

► **ماده ی ۱۸-** کلیه وام گیرندگان (سهامداران) موضوع این فرایند بایستی ضمن قرارداد و

نیز طی وکالتنامه محضری (به پیوست) به صندوق کارآفرینی امید اختیار در برداشت وجه حساب تسهیلات دریافتی خود و همچنین واریز به حساب شرکت (نزد صندوق) اعطا نمایند.

► **ماده ی ۱۹-** صندوق استان موظف است پس از انتقال هر مرحله از تسهیلات به حساب

افراد وام گیرنده (سهامداران) تا قبل از شروع فرآیند اجرایی کار، حساب مورد نظر را

مسدود نماید.

مراحل پرداخت تسهیلات:

➤ ماده ی ۲۰- تمامی پرداخت ها توسط صندوق متناسب با پیشرفت طرح می باشد که شامل مراحل ذیل است:

➤ الف) مرحله تهیه مکان و ساخت اعیان وابنيه مورد نیاز:

۱- برای طرح های ارائه شده در صورت نیاز به ساخت و ساز محل اجرای طرح، در ابتدای کار از محل سهم آورده متقاضیان (که به حساب شرکت منتقل شده است) به منظور شروع فرآیند اجرایی طرح می بایست متناسب با نظر مشاور فنی و ناظر طرح (به عنوان عامل سوم طرف قرارداد با صندوق) پرداخت و مابقی سهم مصوب شده این مرحله، پس از تأیید هر محله از صورت وضعیت توسط مشاور فنی و ناظر طرح و نیز کارشناس صندوق (توأمأً) وجه آن از حساب افراد به حساب شرکت توسط صندوق کارسازی خواهد بود.

تبصره ۸:

صندوق استان قبل از پرداخت تسهیلات به سهامداران و اعضاء شرکت می بایست اسناد و مدارک مثبت ذیل را از شرکت دریافت نماید.

✓ طرح، نقشه و پلان ساختمان، لیست تجهیزات و تاسیسات مورد نیاز

✓ ارائه قرارداد پیمانکاری برای احداث اعیان وابنيه

تبصره ۹: هزینه مشاور فنی و ناظر طرح توسط سهامداران (شرکت) پرداخت خواهد شد.

تبصره ۱۰: شرکت می بایست قبل از اجرای ساخت و ساز کلیه مجوزهای لازم به علاوه نقشه و پلان طرح مورد نظر را در اختیار مشاور فنی و ناظر طرح قرار دهد.

▶ (ب) مرحله خرید تجهیزات و ماشین آلات:

▶ پس اتمام دوره ساخت و ساز (ساختمان های مورد نیاز)، خرید تجهیزات و ماشین آلات موضوع مندرج در فایل کامفار می بایست برابر بخشنامه اعتبار اسنادی که متعاقباً ابلاغ خواهد شد، تامین مالی شود.

▶ (ج) مواد اولیه و سرمایه در گردش:

▶ پس از خریداری و استقرار تجهیزات و ماشین آلات، مواد اولیه مندرج در فایل کامفار می بایست برابر بخشنامه اعتبار اسنادی که متعاقباً ابلاغ خواهد شد، تامین مالی شود.

تضمینات :

ماده ی ۲۱- تضمینات مصوب در این فصل با تأیید و مسئولیت رئیس صندوق شهرستان و مدیر صندوق استان با در نظر گرفتن شرایط عمومی مندرج در دستورالعمل اعطای تسهیلات به شماره سند ۱۰۵-۳-۳۰۸۴ صورت گیرد.

الف) واحدهای یارانه نقدی سرپرست خانوار (سهامداران)

۱) یارانه نقدی سرپرست خانوار (سهامداران)

۱-۱) یارانه نقدی اعضای از تضمینات بازپرداخت اقساط تسهیلات خواهد بود و به این منظور کلیه اعضای مکلف به انتقال حساب یارانه سهامداران به همراه موافقتنامه کتبی به صندوق بر برداشت یارانه خانوار طبق ضوابط مندرج در شیوه نامه (نحوه احراز هویت اشخاص حقیقی) (سرپرست خانوار) به شماره سند ۱۰۵-۷-۷۰۱۶ مورخ ۱۵/۰۴/۱۳۹۴ خواهند بود.

۱-۲) در صورتی که میزان حساب یارانه سهامداران کفاف ضمانت پرداخت تسهیلات را ننماید اعضای شرکت (سهامداران) می توانند از سایر ضمانت های دستورالعمل پرداخت تسهیلات به شماره سند ۱۰۵-۳-۳۰۸۴ استفاده نمایند.

► (۲) ترهین اموال غیر منقول (عرصه و اعیان):

اموال غیر منقول اعم از عرصه و اعیان متعلق به شرکت به عنوان تضمین بازپرداخت تسهیلات و دیون شرکت و اعضاء به صندوق در رهن صندوق کارآفرینی امید قرار خواهد گرفت. انعقاد قرارداد رهن در مورد عرصه در دفتر خانه اسناد رسمی انجام خواهد شد و در عقد رهن مربوط به عرصه، شرط می شود که عرصه و کلیه متعلقات و اعیانی که در ملک وجود دارد یا در آینده در آن احداث می شود با هر ارزش و بهائی جز عین مرهونه محسوب شده و شرکت و اعضاء آن ضمن پذیرش این شرط حق هرگونه ادعا و اعتراضی را در این خصوص از خود ساقط نمودند.

(۳) ترهین اموال منقول:

هرگونه اموال منقول موجود در محل شرکت (اعم از تجهیزات فنی و غیر فنی - ماشین آلات - خودرو و...) به عنوان تضمین بازپرداخت تسهیلات و دیون شرکت و اعضاء به صندوق در رهن صندوق کارآفرینی امید قرار خواهد گرفت. بدین صورت که پس از واریز وجه به حساب فروشنده (د قالب اعتبار اسنادی) و قبل از تحویل ماشین آلات و تجهیزات خریداری شده بدو ابایست توسط کارشناس حقوقی صندوق استان اموال در دفاتر اسناد رسمی در رهن صندوق کارآفرینی امید قرار گیرد و سپس تحویل شرکت گردد.

▶ (۴) چک:

▶ ارائه یک فقره چک معتبر به مبلغ ۱۲۰٪ کل حجم سرمایه گذاری طرح توسط شرکت (با امضاء صاحبان مجاز شرکت) الزامی است، و اعضاء هیات مدیره شرکت ظهر چک مذکور را به عنوان ضامن امضاء خواهند نمود.

(۵) سهام اعضاء در شرکت تعاونی / سهامی خاص:

هریک از اعضاء سهامدار (وام گیرندگان) موظف می باشند سهام خویش در شرکت را به منظور تضمین بازپرداخت اقساط در رهن صندوق قرار دهند.

تبصره ۱۱: شرکت و اعضاء سهامدار آن هر یک متضامناً مسئول بازپرداخت اقساط تسهیلات خواهند بود. در صورتیکه اقساط به هر نحوی پرداخت نشود این حق برای صندوق وجود دارد که علیه شرکت یا هر یک از اعضاء آن برای اخذ کل تسهیلات و جبران خسارات وارده هر نوع اقدام قانونی را انجام دهد. شرکت و اعضاء آن ضمن پذیرش این حق هر گونه ادعا و اعتراضی را در این خصوص از خود سلب و ساقط نمودند.

تبصره ۱۲: قبل از پرداخت کامل اقساط، شرکاء تحت هیچ عنوان حق انحلال شرکت را ندارد.

▶ (ب) واحدهای غیر مشارکتی:

▶ طبق دستورالعمل پرداخت تسهیلات به شماره سند ۳۰۸۴-۳-۱۰۵.

▶ ماده ۲۲- کلیه تضمینات مصرح در ماده ۲۲ این فصل بایستی به میزان ۱۲۰٪ اصل تسهیلاعطایی اخذ گردد.

▶ سایر شرایط:

▶ ۱- پرداخت تسهیلات موضوع این تفاهم نامه (طرح مشارکت مردم در راه اندازی واحدهای تولیدی مستقر در روستا) به صورت سرمایه در گردش صرف مقدور نمی باشد.

▶ ۲- شرکت های جدیدالتاسیس در اولویت بهره مندی از مزایای این طرح می باشند.

▶ ۳- بایستی اسامی سهامداران در مستندات اداره ثبت شرکت ها درج شده باشد.

▶ ۴- اعضاء سهامدار شرکت (وام گیرندگان) می بایست فاقد هرگونه بدهی معوقه باشند.

▶ حداقل ۸۰٪ منابع مالی این تفاهم نامه به واحدهای مشارکتی و ۲۰٪ به شرکت های غیر مشارکتی تعلق می گیرد.

▶ ۶- در صورتیکه یک روستا ظرفیت ایجاد چند شرکت را مطابق شرایط اعلامی داشته باشد پرداخت تسهیلات به آن ها بلامانع است.

ومن اللہ التوفیق

سروز ومانا وایدار باشید...